**Протокол педсовета от 30.10.2024 № 2**

**«Итоги I четверти 2024/2025 учебного года»**

**Председатель:** Курбанова Р.Н

**Секретарь:** Абдурашидова Р.М

**Присутствовали:** 25чел.

**Отсутствовали:** 0 чел.

**Повестка дня**

1. Организационный этап. Ответственные – Курбанова Р.Н
2. Анализ работы МКОУ «Шилягинская СОШ» за 1 четверть». –Курбанова Р.Н директор школы
3. Отчет классных руководителей об итогах 1 четверти – классные руководители.
4. Анализ результатов образовательной деятельности за 1 четверть в 2024/25 учебном году. Анализ результатов сдачи промежуточной аттестации за 1 четверть обучения –директор Курбанова Р.Н ., Бегова М.М, заместитель директора школы по УВР.
5. Работа по индивидуальным образовательным траекториям с обучающимися имеющими высокий риск учебной неуспешности. (руководители МО)
6. Разное

**Ход заседания**

**Организационный этап**

**Выступила:**

Курбанова Р.Н, директор школы, Обозначила повестку педагогического совета и регламент работы.

**По вопросу № 2**

**СЛУШАЛИ:**

Курбанова Р.Н., председателя педагогического совета, которая представила отчёт о выполнении решения педагогического совета от 30.08.2023 № 1. Рассказала об основных аспектах, целях и задачах «Программы профилактики учебной неуспешности обучающихся» на 2024-2025 учебный год. Рассказала о мерах ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. Сообщила о необходимости реализовать индивидуальные образовательные траектории для данной категории обучающихся.Рассказала, что проведены дополнительные мероприятия по усилению комплексной безопасности, запирающие устройства установлены, еженедельно ведутся тренировочные мероприятия.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Проголосовать за выполнение решений педагогического совета от 29.08.2023  №1.
2. Реализовать «Программу профилактики учебной неуспешности обучающихся» на 2024-2025 учебный год, работать по индивидуальным образовательным траекториям с обучающимися имеющими высокий риск учебной неуспешности.
3. Утверждена и реализуется ООПНОО и ООО по обновленным ФГОС с 01.09.24г. Все педагоги, преподающие в 1-х- 11-х классах прошли курсовую подготовку по обновленным стандартам.
4. Всем педагогам пройтикурсы по взаимодействию с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», обучение по санитарно-просветительской программе.
5. Использовать при реализации образовательных программ ресурс «Моя школа»
6. Еженедельно проводится церемония поднятия и спуска, вноса и выноса ГФРФ, исполняется гимн, проводится рабочая линейка.
7. Каждый понедельник (1урок) реализуется курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» со 02.09.2024.
8. Каждый четверг (1урок) реализуется курс внеурочной деятельности «Профминимум» со 02.09.2024.
9. Реализация воспитательной работы ведется согласно Программы и календарного плана, дополнительное образование представлено кружками, секциями, объединениями согласно планирования и режима деятельности.
10. Проведены дополнительные мероприятия по усилению комплексной безопасности, запирающие устройства установлены, еженедельно ведутся тренировочные мероприятия.
11. Организовать взаимопосещение уроков педагогами школы с целью обмена опытом..

**ГОЛОСОВАЛИ:**

**«за»** – 25 чел.;

**«против»** – 0 чел.;

**«воздержались»** – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Считать решения педагогического совета от 30.08.2023  № 1 реализуемыми педагогическим коллективом согласно установленных сроков.
2. Реализовать «Программу профилактики учебной неуспешности обучающихся» на 2024-2025 учебный год, работать по индивидуальным образовательным траекториям с обучающимися имеющими высокий риск учебной неуспешности.
3. Утверждена и реализуется ООПНОО и ООО по обновленным ФГОС-2021 с 02.09.24г. Все педагоги, преподающие в 1-х- 11-х классах прошли курсовую подготовку по обновленным стандартам.
4. Всем педагогам пройти курсы по взаимодействию с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», обучение по санитарно-просветительской программе.
5. Использовать при реализации образовательных программ ресурс «Моя школа»
6. Еженедельно проводится церемония поднятия и спуска, вноса и выноса ГФРФ, исполняется гимн, проводится рабочая линейка.
7. Каждый понедельник (1урок) реализуется курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» со 02.09.20234
8. Каждый четверг (1урок) реализуется курс внеурочной деятельности «Профминимум» со 02.09.2024.
9. Реализация воспитательной работы ведется согласно Программы и календарного плана, дополнительное образование представлено кружками, секциями, объединениями согласно планирования и режима деятельности.
10. Проведены дополнительные мероприятия по усилению комплексной безопасности, запирающие устройства установлены, еженедельно ведутся тренировочные мероприятия.
11. Организовать взаимопосещение уроков педагогами школы с целью обмена опытом.

**По вопросу №3**

**СЛУШАЛИ**: классных руководителей:

1кл-Байзиева Н.Б

2кл-Рабаданова П.М

3кл-исабаева Г.С

4кл-Гапизов М.Т

5кл-Шахбанова Р.М

6кл-Шамхалова З.И

7кл-Шамхалова З.И

8кл-рабаданова Р.М

9кл-Курбанова ДЖ.М

10кл-Магомедова П.Г

11кл-Магомедова П.Г

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Классным руководителям до 2.11.2024г ознакомить под подпись родителей обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам четверти.
2. Учителям-предметникам до 09.11.2024 подготовить план работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся с высоким риском учебной неуспешности и получивших неудовлетворительные отметки по итогам 1 четверти.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

**«за»** – 25 чел.;

**«против»** – 0 чел.;

**«воздержались»** – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Классным руководителям до 2.11.24 ознакомить под подпись родителей обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам четверти.
2. Учителям-предметникам до 09.11.2024 подготовить план работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся с высоким риском учебной неуспешности и получивших неудовлетворительные отметки по итогам 1 четверти.

**По вопросу №4**

**СЛУШАЛИ:**

Директора школы Курбанову Р.Н., которая сообщила о том, что по итогам четверти выявлены обучающиеся, имеющие отметки «4» и «3» по одному предмету. Провела сравнительный анализ качества образования за 1 четверть обучающихся НОО, ООО, СОО.По итогам 2023/2024 уч. года количество окончивших обучениена «5» составило:

НОО -10 человек (22%);

ООО -13 человек (38%);

На конец 1четверти 2024/2025 уч. года количество окончивших обучениена «5» составило:

НОО - человек ( %);

ООО - человек ( %);

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. Учителям-предметникам провести работу с обучающимися, имеющими отметки «3» и «4» по одному предмету, повысить % качества обучения,
2. Программный материал за 1 четверть 2024 - 2025 учебного года считать выполненным. в полном объеме.
3. Признать итоги окончания 1 четверти 2024 - 2025 учебного года удовлетворительными.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

**«за»** – 25 чел.;

**«против»** – 0 чел.;

**«воздержались»** – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Учителям-предметникам провести работу с обучающимися, имеющими отметки «3» и «4» по одному предмету, повысить % качества обучения,
2. Программный материал за 1 четверть 2024 - 2025 учебного года считать выполненным. в полном объеме.
3. Признать итоги окончания 1 четверти 2024 - 2025 учебного года удовлетворительными.

**Решения по итогам педагогического совета № 2**

1. Считать решения педагогического совета от 29.08.2023  № 1 реализуемыми педагогическим коллективом согласно установленных сроков.
2. Реализовать «Программу профилактики учебной неуспешности обучающихся» на 2024-2025 учебный год, работать по индивидуальным образовательным траекториям с обучающимися имеющими высокий риск учебной неуспешности.
3. Утверждена и реализуется ООПНОО и ООО по обновленным ФГОС-2021 с 02.09.24г. Все педагоги, преподающие в 1-х- 11-х классах прошли курсовую подготовку по обновленным стандартам.
4. Всем педагогам пройти курсы по взаимодействию с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», обучение по санитарно-просветительской программе.
5. Использовать при реализации образовательных программ ресурс «Моя школа»
6. Еженедельно проводится церемония поднятия и спуска, вноса и выноса ГФРФ, исполняется гимн, проводится рабочая линейка.
7. Каждый понедельник (1урок) реализуется курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» со 02.09.2024.
8. Каждый четверг (1урок) реализуется курс внеурочной деятельности «Профминимум» со 02.09.2024.
9. Реализация воспитательной работы ведется согласно Программы и календарного плана, дополнительное образование представлено кружками, секциями, объединениями согласно планирования и режима деятельности.
10. Проведены дополнительные мероприятия по усилению комплексной безопасности, запирающие устройства установлены, еженедельно ведутся тренировочные мероприятия.
11. Организовать взаимопосещение уроков педагогами школы с целью обмена опытом.

1. Классным руководителям до 2.11.24 ознакомить под подпись родителей обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам четверти.
2. Учителям-предметникам до 09.11.2024 подготовить план работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся с высоким риском учебной неуспешности и получивших неудовлетворительные отметки по итогам 1 четверти.
3. Учителям-предметникам провести работу с обучающимися, имеющими отметки «3» и «4» по одному предмету, повысить % качества обучения,
4. Программный материал за 1 четверть 2024 - 2025 учебного года считать выполненным. в полном объеме.
5. Признать итоги окончания 1 четверти 2024 - 2025 учебного года удовлетворительными.

Председатель Р.Н.Курбанова

Секретарь Р.М.Абдурашидова

